

## 新庁舎ネットワーク導入業務 一般競争入札（総合評価落札方式） 審査要領

### 1 審査の対象となる事業者

審査は、次の各号をすべて満たす事業者（以下「入札者」という。）を対象に行う。

- (1) 新庁舎ネットワーク導入業務の入札参加資格確認結果通知を受けていること。
- (2) 入札公告に規定する必要な書類のすべてを期限内に提出していること。
- (3) 入札公告に基づき、適正に書類を作成していること。

### 2 審査概要

審査方法は、「別紙 4\_機能要件適合表」（以下「機能要件適合表」とする。）によるシステム適合状況の評価点（機能点）、企画提案書（以下「提案書」とする。）による評価点（提案点）、入札金額の評価点（価格点）で構成される得点で競うものとする。なお、「別紙 4\_機能要件適合表」は、「仕様書等の図書」に含まれるため、図書閲覧申請書の提出後に配布を行う。

各項目については以下のとおり、「4 評価点算出方法」に基づき点数化する。

- ・機能点 4， 0 0 0 点  
機能要件適合表に記載の項目について、各社適合状況を点数化
- ・提案点 3， 0 0 0 点  
企画提案書の内容について点数化
- ・価格点 2， 0 0 0 点  
全機能要件を実現するための見積金額を点数化

提出書類については次のとおりとする。

- ・ 提出書類 ：機能要件適合表、企画提案書
- ・ 提出期限 ：令和 6 年 1 月 10 日(水) 17 時 00 分必着
- ・ 提出方法 ：E-mail
- ・ 提出先 ：海士町役場 総務課 情報政策係  
infosys@town.ama.shimane.jp

### 3 審査手順

審査手順は以下の通りとする。

- ① 入札公告で求める参加資格を有することの確認を行う。
- ② 機能要件適合表に適合状況を記入したものについて、適合可能であるかを確認する。なお、1つでも必須要件を満たしていない場合は失格とする。また、提出された書類に虚偽の記載があると判断された場合は失格とする。
- ③ 提出された機能要件適合表により、システムの適合状況を評価する。評価の詳細は「4 評価点算出方法（1）機能点」のとおりとする。
- ④ 提出された提案書により、評価者が提案内容を評価する。評価の詳細は「4 評価点算出方法（2）提案点」及び「5 評価者評価項目」のとおりとする。
- ⑤ 入札金額を「提案見積金額」とし、提案者の中でもっとも安価な入札金額を「提案者中最低入札金額」とする。評価の詳細は「4 評価点算出方法（3）価格点」のとおりとする。なお、予定価格を上回る入札金額であった場合は、失格とする。
- ⑥ 機能点、価格点、提案点の合計を評価点とし、評価点が高い者を落札者とする。最高評価点が同点の場合、提案点が高い者を落札者とする。

### 4 評価点算出方法

#### （1）機能点

「チェックリスト」の項目について、各社適合状況を事務局が点数化する。

#### 【算出方法】

必須項目すべてに適合：基準点 2800 点 + 加点 = 評価点

必須項目のうち、一つで不適合：失格

#### 【加点上限】

1,200 点

#### （2）提案点

提案書等の内容について評価者が点数化する。評価項目の詳細については、「5 評価者評価項目」のとおりとする。評価項目に対する評価点は次のとおり設定する。

評価については A ランクから E ランクまでの 5 段階評価とする。評点の計算については次の表のとおりとする。なお、計算された評価点に端数が生じた場合は、有効桁数を小数点第二位までとし、小数点第三位を切り捨てる。

**【算出方法】**

各評価項目の得点（各評価項目の配点×評価係数）の合計＝評価点

**【配点上限】**

3,000点

評価係数については次の表のとおりとする。

<b>【評価項目の目安】</b>	<b>【評価係数】</b>
Aランク 非常に優れている	= 1.0
Bランク 優れている	= 0.75
Cランク やや劣っている	= 0.5
Dランク 劣っている、	= 0.25
Eランク 記述がない	= 0

**(3) 価格点**

入札金額を次の計算式に基づき点数化する。

**【初期導入費用価格点 算出方法】**

提案者中最低入札金額÷入札金額×配点上限  
＝初期導入費用の評価点

**【初期導入費配点上限】**

1,600点

**【保守運用費用価格点算出方法】**

提案者中最低入札金額÷入札金額×配点上限  
＝保守運用費用の評価点

**【初期導入費配点上限】**

400点

**5 評価者評価項目**

評価項目は、「評価基準\_新庁舎ネットワーク導入業務」のとおりとする。

## 6 評価者

評価者は次のとおりとする。

役職	氏名
海士町 財政課 課長	藤田 諭
海士町 交流促進課 課長	柏谷 猛
海士町 総務課 主任主事	寺田 理弘
海士町 交流促進課 主事	吉元 翔汰

以上